

**REGULAMIN GALERII ANTRESOLA  
MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ IM. BOLESŁAWA LUBOSZA  
W TARNOWSKICH GÓRACH W OKRESIE EPIDEMII WIRUSA SARS-CoV-2**

**§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Galeria Antresola, zwana dalej Galerią, działa w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Bolesława Lubosza w Tarnowskich Górach.
2. Przestrzeń wystawiennicza Galerii mieści się w Czytelni Czasopism.
3. Galeria czynna jest w godzinach pracy Biblioteki.
4. Prezentacja wystaw w Galerii oraz jej zwiedzanie jest bezpłatne.
5. Wejście na teren Galerii jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu i zwiedzający wystawę zobowiązuje się do jego przestrzegania.

**§ 2. PRZEDMIOT, ZAKRES I CHARAKTER DZIAŁANIA**

1. Galeria dostępna jest dla twórców różnych środowisk artystycznych Tarnowskich Gór oraz artystów z całej Polski i innych krajów.
2. W Galerii organizowane są wystawy indywidualne, zbiorowe, konkursowe, poplenerowe oraz inne formy przedstawień artystycznych.
3. Dopuszcza się ekspozycje malarskie, graficzne, rysunkowe, fotograficzne, rzeźbiarskie i inne formy przestrzenne.
4. Prace przekazywane na wystawę przez twórców winny być opracowane zgodnie z zasadami ekspozycji, z wymogami dla danej techniki artystycznej oraz dostosowane do możliwości technicznych eksponowania ich w Galerii.
5. Każdy z twórców zobowiązany jest do wypełnienia Wniosku o udostępnienie Galerii Antresola w celu organizacji wystawy, Zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz Oświadczenia (załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu) przed rozpoczęciem wystawy.
6. O terminie dostarczenia prac i materiałów przez twórców decydują pracownicy Działu Promocji tel. 791-751-721.
7. Wystawiający twórcy zobowiązani są do montażu ekspozycji zgodnie z własną wizją oraz możliwościami Galerii najpóźniej na 2 dni przed wyznaczonym terminem rozpoczęcia ekspozycji.
8. Każdy z twórców zobowiązany jest do odbioru eksponowanych prac w terminie 2 dni od dnia zakończenia wystawy. Biblioteka nie odpowiada za ich przechowywanie po upływie ww. terminu.
9. Twórcy we własnym zakresie przygotowują wernisaż wystawy.
10. Biblioteka nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo, legalność wystawionych przedmiotów oraz prawdziwość i rzetelność informacji podawanych przez twórców.
11. Biblioteka nie ubezpiecza prac na czas trwania wystawy i nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia wynikające ze zdarzeń losowych.

### **§ 3. ZASADY BEZPIECZEŃSTWA**

1. Zwiedzający jest zobowiązany do zachowania ciszy w czasie zwiedzania i podporządkowania się zaleceniom pracowników Biblioteki.
2. W trosce o komfort zwiedzania wystaw należy wyciszyć lub wyłączyć wszystkie urządzenia zakłócające ciszę.
3. Dzieci do lat 13 zwiedzają wystawę pod opieką dorosłych opiekunów.
4. Na terenie Galerii zakazane jest: wnoszenie przedmiotów niebezpiecznych, palenie papierosów i stosowanie innych wyrobów tytoniowych, wnoszenie i spożywanie posiłków oraz napojów. Obowiązuje także zakaz przebywania osób pod wpływem alkoholu, środków odurzających lub psychoaktywnych.
5. Pracownik ma prawo odmówienia wstępu osobie, co do której istnieje uzasadnione prawdopodobieństwo, że nie spełnia wymogów powyższego pkt 4, albo której zachowanie stanowi zagrożenie dla wystawy i osób przebywających na terenie Galerii lub narusza ogólnie przyjęte normy zachowania się w miejscach publicznych w okresie epidemii ustalonych przez Generalnego Inspektora Sanitarnego.

### **§ 4. WYTYCZNE SANITARNE OBOWIĄZUJĄCE W GALERII ANTRESOLA W TRAKCIE EPIDEMII WIRUSA SARS-CoV-2**

1. Zwiedzanie wystawy/udział w wernisażu jest dopuszczalny pod warunkiem:
  - samodzielnego zaopatrzenia się i używania maseczki zakrywającej usta i nos, a jej brak spowoduje niemożność przebywania na terenie Galerii;
  - obowiązkowej dezynfekcji dłoni przez uczestników przed wejściem do Galerii;
  - zachowania bezpiecznych odległości i utrzymania odpowiedniego dystansu społecznego pomiędzy uczestnikami wystawy/wernisażu;
  - braku objawów choroby, takich jak: podwyższona temperatura, katar, kaszel, duszności, utrata powonienia i smaku etc.
2. Na terenie Galerii może przebywać ograniczona liczba osób zgodnie z „Wytycznymi dla organizatorów imprez kulturalnych i rozrywkowych w trakcie epidemii wirusa SARS-CoV-2 w Polsce” opracowanymi przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz Główny Inspektorat Sanitarny. Informacja o dopuszczalnym limicie osób umieszczona jest na drzwiach wejściowych do Galerii.
3. Uczestnik wernisażu zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia przed jego rozpoczęciem (załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu), że według swojej najlepszej wiedzy, nie jest osobą zakażoną oraz nie przebywa na kwarantannie lub pod nadzorem epidemiologicznym. W przypadku dzieci i młodzieży do 18 roku życia wypełnia je rodzic lub opiekun prawny.
4. Brak wyżej wskazanego oświadczenia jest jednoznaczny z rezygnacją z uczestnictwa w wernisażu organizowanym przez Bibliotekę.
5. Uczestnik zobowiązany jest do przekazania danych kontaktowych na przygotowanym przez Bibliotekę formularzu na wypadek wykrycia, że w wernisażu brała udział osoba zakażona (załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu). Dane te będą przekazane służbom sanitarnym w celu dochodzenia epidemiologicznego na wypadek wykrycia zakażenia. Po 14 dniach nastąpi ich komisyjne zniszczenie.

## **§ 5. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH I WIZERUNKU UCZESTNIKA WYSTAWY/WERNISAŻU**

1. Biblioteka nie przekazuje, nie sprzedaje i nie użycza zgromadzonych danych osobowych uczestników innym osobom lub instytucjom.
2. W związku z zaistniałą sytuacją epidemiczną, Biblioteka zastrzega sobie prawo przetwarzania danych osobowych uczestników oraz ich przedstawicieli ustawowych, jeżeli uczestnik nie dokonuje zgłoszenia udziału w wernisażu samodzielnie, takich jak: imię i nazwisko, numer telefonu, adres e-mail, na podstawie przepisu art. 6 ust. 1 lit. d RODO, dążąc do ochrony żywotnych interesów uczestnika i innych uczestników, tj. w celu umożliwienia przeprowadzenia dochodzenia epidemiologicznego oraz poinformowania uczestnika o zagrożeniu epidemicznym. Dane te mogą być również przekazywane do właściwych służb sanitarnych i epidemiologicznych celem realizacji przewidzianych przez prawo obowiązków tych służb związanych ze zwalczaniem epidemii.
3. Biblioteka informuje na plakatach o czynnościach, jakie będą realizowane podczas wystawy/wernisażu, a w szczególności o realizacji dokumentacji filmowo-fotograficznej celem promocji wydarzenia w środkach masowego przekazu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
4. Udział w wystawie/wernisażu oznacza wyrażenie przez uczestnika zgody na nieodpłatne utrwalenie swojego wizerunku, a także na jego rozpowszechnianie bez ograniczeń terytorialnych i czasowych, w szczególności poprzez zamieszczanie fotografii, filmów i nagrań dźwiękowych: w serwisach internetowych prowadzonych przez Bibliotekę, w innych elektronicznych środkach przekazu zarządzanych lub wykorzystywanych w dowolnym zakresie przez Bibliotekę, w publikacjach Biblioteki, a także w publikacjach i serwisach osób trzecich, z zastrzeżeniem, że przedmiotowe fotografie i filmy w publikacjach osób trzecich mogą jedynie ilustrować informacje o działalności prowadzonej przez Bibliotekę, a ich wykorzystywanie w innym kontekście nie jest dozwolone. Biblioteka zapewnia, że wizerunek uczestników nie będzie wykorzystywany przez nią w celach zarobkowych, a uczestnicy przyjmują do wiadomości, że z tytułu jego użycia nie przysługują im jakiegokolwiek roszczenia, w szczególności prawo do wynagrodzenia.
5. Udział w wystawie/wernisażu oznacza, że uczestnik jest świadomy i czuje się poinformowany, poprzez zamieszczone informacje na plakacie, iż może widnieć na relacji fotograficznej, filmowej, która będzie przedmiotem publikacji zgodnie z ust. 3 niniejszego Regulaminu.
6. W przypadku wniesienia pisemnego sprzeciwu do Administratora Danych Osobowych Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Bolesława Lubosza w Tarnowskich Górach (załącznik do Polityki Ochrony Danych Osobowych) przez uczestnika wystawy/wernisażu w zakresie publikacji jego wizerunku, Biblioteka dokona anonimizacji materiału zdjęciowego lub filmowego w tym zakresie.

## **§ 6. ODPOWIEDZIALNOŚĆ**

1. Zabrania się uczestnikom rejestrowania dźwięku, fotografowania i filmowania wystawy bez zgody Biblioteki i autora prac.
2. Nieuprawnione rozpowszechnianie obrazu lub dźwięku oraz przetwarzanie danych osobowych w postaci wizerunku uczestników wystawy/wernisażu skutkować może odpowiedzialnością prawną.

3. Wszelkie nieprawidłowości związane z zachowaniem dystansu społecznego oraz pozostałych obostrzeń należy niezwłocznie zgłaszać pracownikom Biblioteki.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem **31.08.2021 roku**.

Załącznik nr 1 do Regulaminu Galerii Antresola  
Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Bolesława Lubosza  
w Tarnowskich Górach w okresie epidemii wirusa SARS-CoV-2

## WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE GALERII ANTRESOLA W CELU ORGANIZACJI WYSTAWY

Wnioskodawca .....  
zwraca się z prośbą o udostępnienie Galerii Antresola w celu organizacji wystawy zatytułowanej  
.....  
w terminie .....  
Krótki opis wystawy (technika prac, informacja o autorze/autorach wystawy) .....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Oświadczam, że zapoznałam/łem się z treścią Regulaminu Galerii Antresola, który akceptuję.

.....  
*Data*

.....  
*Imię i nazwisko twórcy*

## ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 2016 r., nr 119, s. 1) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, **imię, nazwisko, telefon, e-mail, wizerunek** jako autora prac prezentowanych na wystawie pt. ....  
w Galerii Antresola, przez **Miejską Bibliotekę Publiczną im. Bolesława Lubosza w Tarnowskich Górach**.

.....  
*Data*

.....  
*Imię i nazwisko twórcy*

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 2016 r., nr 119, s. 1) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Miejska Biblioteka Publiczna im. Bolesława Lubosza w Tarnowskich Górach**.
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w **Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Bolesława Lubosza w Tarnowskich Górach** jest pracownik Administratora Danych. Kontakt telefoniczny: **32-285-41-60 wew. 22** Kontakt e-mail: **iod@biblioteka.tgory.pl**
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu *realizacji i promocji wystawy m.in. na stronie [www.biblioteka.tgory.pl](http://www.biblioteka.tgory.pl), Facebooku, Instagramie oraz w lokalnej prasie* na podstawie **wyrażonej osobiście zgody na przetwarzanie danych osobowych**.
4. Odbiorcą Pani/Pana danych będą *podmioty uprawnione na podstawie odrębnych przepisów prawa*.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres **do 5 lat i po tym okresie zostaną usunięte za protokołem**.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest **warunkiem organizacji wystawy**.
9. Pani/Pana dane **nie będą** przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania i wydawania zautomatyzowanych decyzji.

.....  
Data

.....  
Imię i nazwisko twórcy

## OŚWIADCZENIE TWÓRCY

1. Oświadczam, że prezentowane przeze mnie prace w Galerii Antresola są przejawem mojej działalności twórczej o indywidualnym charakterze i stanowią utwór w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r., poz. 1062 z późn. zm.) – dalej jako „**Utwór**”.
2. Oświadczam, że:
  - przysługują mi pełne, nieograniczone w czasie i przestrzeni autorskie prawa majątkowe do Utworu;
  - Utwór oraz poszczególne jego części nie naruszają praw autorskich lub innych praw osób trzecich, ani nie są sprzeczne z jakimikolwiek przepisami prawa powszechnie obowiązującego;
  - w zakresie, w jakim poszczególne elementy Utworu realizowane były poprzez inne osoby – dysponuję prawami autorskimi ewentualnych podwykonawców realizujących poszczególne elementy Utworu oraz ich zgodami na rozporządzanie prawami autorskimi podwykonawców na rzecz osób trzecich w zakresie zgodnym z powyższym oraz na rozpowszechnianie Utworu bez podawania imion i nazwisk autorów.
3. Zobowiązuję się do zaspokojenia wszelkich roszczeń osób trzecich w zakresie, w jakim powyższe oświadczenia okażą się nieprawdziwe.
4. Niniejszym **udzielam licencji niewyłącznej** – upoważniam Miejską Bibliotekę Publiczną im. Bolesława Lubosza w Tarnowskich Górach – bezpłatnie, z chwilą zamieszczenia Utworu lub jego poszczególnych części na stronie [www.biblioteka.tgory.pl](http://www.biblioteka.tgory.pl), bez konieczności składania odrębnego oświadczenia, do korzystania z Utworu, w tym z jego poszczególnych części, bez ograniczeń terytorialnych i czasowych oraz bez względu na ilość odtworzeń i reprodukcji, na wszystkich polach eksploatacji, a w szczególności w zakresie rozpowszechniania Utworu lub jego części – poprzez publiczne udostępnianie Utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (zamieszczanie w sieci Internet na stronie [www.biblioteka.tgory.pl](http://www.biblioteka.tgory.pl) oraz na portalu Facebook i Instagram).
5. Niniejszym zezwalam na:
  - wykadrowanie – w przypadku Utworu będącego fotografią.

.....  
*Data*

.....  
*Imię i nazwisko twórcy*

Załącznik nr 2 do Regulaminu Galerii Antresola  
Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Bolesława Lubosza  
w Tarnowskich Górach w okresie epidemii wirusa SARS-CoV-2

### OŚWIADCZENIE SARS-CoV-2 UCZESTNIKA WERNISAŻU

1. Oświadczam, że jestem świadoma/y zagrożeń wynikających z narażenia na zakażenie wirusem SARS-CoV-2.
2. Zobowiązuję się do zakrywania ust i nosa maseczką lub inną dopuszczalną formą zakrywającą usta i nos oraz zobowiązuję się do dezynfekcji dłoni przy wejściu do obiektu oraz na teren Galerii.
3. Oświadczam, że według mojej najlepszej wiedzy:
  - nie stwierdzono u mnie zakażenia wirusem SARS-CoV-2 oraz nie wykazuję objawów charakterystycznych dla osób zakażonych wirusem SARS-CoV-2 czyli nie mam podwyższonej temperatury, kataru, nie kaszlę i nie mam duszności ani utraty powonienia i smaku etc.;
  - nie zostałam/em poddana/ny żadnej procedurze sanitarnej w związku z zagrożeniem epidemiologicznym związanym z wirusem SARS-CoV-2, nie przebywam na kwarantannie oraz nie jestem poddana/ny nadzorowi epidemiologicznemu;
  - nie miałam/em styczności z osobą, u której stwierdzono zakażenie wirusem SARS-CoV-2 lub którą poddano kwarantannie.

.....  
*Data*

.....  
*Imię i nazwisko uczestnika*

### OŚWIADCZENIE SARS-CoV-2 RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO

1. Oświadczam, że jestem świadoma/y zagrożeń wynikających z narażenia córki/syna na zakażenie wirusem SARS-CoV-2.
2. Oświadczam, że według mojej najlepszej wiedzy, córka/syn nie jest osobą zakażoną oraz nie przebywa na kwarantannie lub pod nadzorem epidemiologicznym. Stan zdrowia dziecka jest dobry i nie wykazuje objawów charakterystycznych dla osób zakażonych wirusem SARS-CoV-2 czyli nie ma podwyższonej temperatury, kataru, nie kaszle i nie mam duszności ani utraty powonienia i smaku etc.
3. Dziecko **nie jest uczulone** na wszelkie środki dezynfekujące.

.....  
*Data*

.....  
*Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego*



Załącznik nr 3 do Regulaminu Galerii Antresola  
Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Bolesława Lubosza  
w Tarnowskich Górach w okresie epidemii wirusa SARS-CoV-2

**FORMULARZ SARS-CoV-2  
UCZESTNIKA/RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO  
WERNISAŻU**

PROSZĘ WYPEŁNIAĆ LITERAMI DRUKOWANYMI

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 2016 r., nr 119, s. 1) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, *imię, nazwisko, telefon, e-mail* przez *Miejską Bibliotekę Publiczną im. Bolesława Lubosza w Tarnowskich Górach*.

**Dane osobowe:**

Imię i nazwisko .....

Telefon kontaktowy .....

Adres e-mail .....

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejska Biblioteka Publiczna im. Bolesława Lubosza w Tarnowskich Górach.
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Bolesława Lubosza w Tarnowskich Górach jest pracownik Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na potrzeby zapewnienia szybkiego kontaktu w przypadku stwierdzenia u któregoś z uczestników wernisażu zakażenia SARS-CoV-2 (dane zbierane są w celu poinformowania o ewentualnym kontakcie z osobą zakażoną, co stanowi uzasadniony interes uczestników wernisażu oraz w celu umożliwienia przeprowadzenia dochodzenia epidemiologicznego).
4. Odbiorcą Pani/Pana danych będą organy uprawnione w tym Główny Inspektorat Sanitarny i służby porządkowe.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 14 dni od daty wernisażu i po tym okresie zostaną usunięte za protokołem.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku.
8. Pani/Pana dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

.....  
Data

.....  
Podpis czytelnie imię i nazwisko  
uczestnika/rodzica/opiekuna prawnego