Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 5/2023 z dnia 20.03.2023 r.

**REGULAMIN KORZYSTANIA ZE STANOWISK KOMPUTEROWYCH I INTERNETU W MIEJSKIEJ BIBLIOTECE PUBLICZNEJ IM. BOLESŁAWA LUBOSZA   
W TARNOWSKICH GÓRACH**

1. Korzystanie ze stanowisk komputerowych i Internetu powinno służyć przede wszystkim celom informacyjnym, naukowym i edukacyjnym. Korzystanie w/w celach traktowane jest priorytetowo.
2. Do korzystania ze stanowisk komputerowych i Internetu uprawnia czytelny dokument tożsamości ze zdjęciem. Obywatele innych krajów powinni okazać paszport lub inny dokument ze zdjęciem stwierdzający tożsamość.
3. Bibliotekarz jest zobowiązany do udzielenia informacji w zakresie przetwarzania danych osobowych poprzez udostępnienie czytelnikowi Klauzuli Informacyjnej lub przedstawienie ustnej informacji w tym zakresie.
4. Ze stanowisk komputerowych i Internetu mogą korzystać osoby powyżej 16 roku życia   
   w godzinach pracy Biblioteki.
5. Użytkownicy zobowiązani są do zachowania ciszy.
6. Maksymalny czas pracy przy stanowisku komputerowym wynosi 1 godzinę. Po upływie tego czasu użytkownik jest zobowiązany do udostępnienia stanowiska komputerowego oczekującej osobie. W przypadku braku osób zainteresowanych pracą przy komputerze, czas może zostać wydłużony.
7. Użytkownik komputera powinien posiadać elementarną znajomość obsługi komputera i systemu operacyjnego.
8. W czasie sesji wyszukiwawczej użytkownicy mogą dokonywać wydruków komputerowych z baz danych będących własnością Biblioteki oraz innych zasobów informacyjnych dostępnych publicznie za pośrednictwem Internetu. Skalkulowana cena wydruku wynosi:
9. tekst A4 – druk jednostronny – **0,50 zł**;
10. grafika A4 – druk jednostronny – **1,90 zł**;
11. tekst A4 – druk dwustronny – **0,95 zł**;
12. grafika A4 – druk dwustronny – **3,75 zł**.
13. Użytkownikowi zabrania się:
14. przeglądania stron o charakterze pornograficznym, propagujących przemoc lub treści obraźliwe;
15. wykorzystywania komputera do czynności niezgodnych z prawem;
16. podejmowania wszelkich działań powodujących dewastację lub uszkodzenie komputera;
17. instalowania (uruchamiania) na komputerze Biblioteki jakiegokolwiek oprogramowania przynoszonego przez użytkownika;
18. wprowadzania jakichkolwiek zmian w oprogramowaniu i konfiguracji systemów operacyjnych na komputerze Biblioteki;
19. zakładania własnych katalogów na dyskach;
20. łamania zabezpieczeń systemu;
21. samowolnego usuwania usterek w działaniu oprogramowania systemowego i użytkowego oraz urządzeń stanowiących wyposażenie stanowisk komputerowych;
22. wnoszenia i spożywania jakichkolwiek produktów żywnościowych, w tym napojów.
23. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność finansową za wszelkie szkody spowodowane przez niego w systemach komputerowych oraz wszelkie skutki związane z nieprawidłowym użyciem udostępnionego mu połączenia z siecią.
24. Bibliotekarz ma prawo monitorowania aktualnie wykonywanych przez użytkownika prac   
    i natychmiastowego przerwania sesji w przypadku nie przestrzegania zasad niniejszego Regulaminu lub jeżeli uzna, że wykonywane są inne czynności niepożądane, nawet jeśli nie są one uwzględnione w Regulaminie.
25. Przed zakończeniem sesji użytkownik komputera powinien zapisać wyszukane, pobrane   
    i utworzone dane na własnych nośnikach. Informacje niezapisane, bądź zapisane na twardym dysku zostaną wykasowane w chwili wyłączenia komputera. Biblioteka nie ponosi odpowiedzialności za utratę niewłaściwie zapisanych danych. Po zakończeniu pracy   
    z komputerem użytkownik zobowiązany jest zostawić go w konfiguracji zastanej.
26. Biblioteka nie ponosi odpowiedzialności za zapisane w komputerach prywatne dane, pliki oraz pozostawione nośniki zewnętrzne.
27. Istnieje możliwość wykorzystania przez użytkownika Biblioteki własnego urządzenia komputerowego.
28. Bibliotekarz może odmówić korzystania ze stanowisk komputerowych i Internetu osobom, które niskim poziomem higieny odbiegają od ogólnie przyjętych norm.
29. Korzystanie ze stanowisk komputerowych i Internetu jest równoznaczne ze znajomością   
    i akceptacją zasad niniejszego Regulaminu. Nieznajomość Regulaminu nie zwalnia użytkownika od odpowiedzialności.
30. Bibliotekarz ma prawo odmówić obsługi i wyprosić z Biblioteki osoby nietrzeźwe, będące pod wpływem środków odurzających, używające słów uważanych powszechnie za obraźliwe, zachowujące się agresywnie lub niezgodnie z obowiązującymi normami społecznymi wobec pracowników i pozostałych użytkowników korzystających ze stanowisk komputerowych   
    i Internetu, a także czytelników Biblioteki. W uzasadnionych przypadkach bibliotekarz wzywa służby porządkowe.
31. Użytkownik nie stosujący się do przepisów niniejszego Regulaminu może być czasowo,   
    a w szczególnie drastycznych przypadkach (tj. kradzież, akty wandalizmu etc.) na stałe, pozbawiony prawa korzystania ze stanowisk komputerowych i Internetu. Decyzje   
    w tej sprawie podejmuje Kierownik Działu/Filii. Użytkownikowi przysługuje prawo odwołania się od decyzji do Dyrektora Biblioteki.
32. Rozstrzyganie spraw nieuregulowanych postanowieniami niniejszego Regulaminu leży   
    w kompetencji Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Bolesława Lubosza w Tarnowskich Górach.
33. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem **27.03.2023 roku**.
34. Traci moc Regulamin korzystania ze stanowisk komputerowych i Internetu w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Bolesława Lubosza w Tarnowskich Górach z dnia 01.08.2018 roku.

Załącznik nr 1 do Regulaminu korzystania ze stanowisk komputerowych i Internetu

**Kalkulacja wydruku 1 strony A4**

1. Toner – 0,13 zł (5% pokrycia strony tonerem).
2. Bęben – 0,03 zł.
3. Papier – 0,05 zł.
4. Koszt zużycia energii elektrycznej – 0,01 zł.
5. Wydruk tekstu to pokrycie od 5% – 15%.
6. Wydruk grafiki to pokrycie od 50% – 100%.
7. Koszt zużycia tonera do wydruku 1 strony po uśrednieniu to:
8. tekst – 3 x 0,13 = 0,39 zł;
9. grafika – 14 x 0,13 = 1,82 zł.
10. **Cena wydruku po zaokrągleniu (koszt zużycia tonera i bębna** + **cena arkusza papieru** + **zużycie energii elektrycznej)**:

a) tekst A4 – druk jednostronny – **0,50 zł**;

b) grafika A4 – druk jednostronny – **1,90 zł**;

c) tekst A4 – druk dwustronny – **0,95 zł**;

d) grafika A4 – druk dwustronny – **3,75 zł**.