

**REGULAMIN GALERII ANTRESOLA  
MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ IM. BOLESŁAWA LUBOSZA  
W TARNOWSKICH GÓRACH**

**§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Galeria Antresola, zwana dalej Galerią, działa w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Bolesława Lubosza w Tarnowskich Górach.
2. Przestrzeń wystawiennicza Galerii mieści się w Czytelni Czasopism.
3. Galeria czynna jest w godzinach pracy Biblioteki.
4. Prezentacja wystaw w Galerii oraz jej zwiedzanie jest bezpłatne.
5. Wejście na teren Galerii jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu, a zwiedzający wystawę zobowiązuje się do jego przestrzegania.

**§ 2. PRZEDMIOT, ZAKRES I CHARAKTER DZIAŁANIA**

1. Galeria dostępna jest dla twórców różnych środowisk artystycznych Tarnowskich Gór oraz artystów z całej Polski i innych krajów.
2. W Galerii organizowane są wystawy indywidualne, zbiorowe, konkursowe, poplenerowe oraz inne formy przedstawień artystycznych.
3. Dopuszcza się ekspozycje malarskie, graficzne, rysunkowe, fotograficzne, rzeźbiarskie i inne formy przestrzenne.
4. Prace przekazywane na wystawę przez twórców winny być oprawione zgodnie z zasadami ekspozycji, z wymogami dla danej techniki artystycznej oraz dostosowane do możliwości technicznych eksponowania ich w Galerii.
5. Każdy z twórców zobowiązany jest do wypełnienia Wniosku o udostępnienie Galerii Antresola w celu organizacji wystawy, Zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz Oświadczenia (załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu) przed rozpoczęciem wystawy.
6. O terminie dostarczenia prac i materiałów przez twórców decydują pracownicy Działu Promocji tel. 791-751-721.
7. Wystawiający twórcy zobowiązani są do montażu ekspozycji zgodnie z własną wizją oraz możliwościami Galerii najpóźniej na 2 dni przed wyznaczonym terminem rozpoczęcia ekspozycji.
8. Każdy z twórców zobowiązany jest do odbioru eksponowanych prac w terminie 2 dni od dnia zakończenia wystawy. Biblioteka nie odpowiada za ich przechowywanie po upływie ww. terminu.
9. Twórcy we własnym zakresie przygotowują wernisaż wystawy, Biblioteka zapewnia jedynie prosty poczęstunek (kawa, herbata).
10. Biblioteka nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo, legalność wystawionych przedmiotów oraz prawdziwość i rzetelność informacji podawanych przez twórców.
11. Biblioteka nie ubezpiecza prac na czas trwania wystawy i nie ponosi odpowiedzialności za

uszkodzenia wynikające ze zdarzeń losowych.

### **§ 3. ZASADY BEZPIECZEŃSTWA**

1. Zwiedzający jest zobowiązany do zachowania ciszy w czasie zwiedzania i podporządkowania się zaleceniom pracowników Biblioteki.
2. W trosce o komfort zwiedzania wystaw należy wyciszyć lub wyłączyć wszystkie urządzenia zakłócające ciszę.
3. Dzieci do lat 13 zwiedzają wystawę pod opieką dorosłych opiekunów.
4. Na terenie Galerii zakazane jest: wnoszenie przedmiotów niebezpiecznych, palenie papierosów i stosowanie innych wyrobów tytoniowych, wnoszenie i spożywanie posiłków oraz napojów. Obowiązuje także zakaz przebywania osób pod wpływem alkoholu, środków odurzających lub psychoaktywnych.
5. Pracownik ma prawo odmówienia wstępu osobie, co do której istnieje uzasadnione prawdopodobieństwo, że nie spełnia wymogów powyższego ust. 4, albo której zachowanie stanowi zagrożenie dla wystawy i osób przebywających na terenie Galerii lub narusza ogólnie przyjęte normy zachowania się w miejscach publicznych.

### **§ 4. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH I WIZERUNKU UCZESTNIKA WYSTAWY/WERNISAŻU**

1. Biblioteka nie przekazuje, nie sprzedaje i nie użycza zgromadzonych danych osobowych uczestników innym osobom lub instytucjom.
2. Biblioteka informuje na plakatach o czynnościach, jakie będą realizowane podczas wystawy/wernisażu, a w szczególności o realizacji dokumentacji filmowo-fotograficznej celem promocji wydarzenia w środkach masowego przekazu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
3. Udział w wystawie/wernisażu oznacza wyrażenie przez uczestnika zgody na nieodpłatne utrwalenie swojego wizerunku, a także na jego rozpowszechnianie bez ograniczeń terytorialnych i czasowych, w szczególności poprzez zamieszczanie fotografii, filmów i nagrań dźwiękowych: w serwisach internetowych prowadzonych przez Bibliotekę, w innych elektronicznych środkach przekazu zarządzanych lub wykorzystywanych w dowolnym zakresie przez Bibliotekę, w publikacjach Biblioteki, a także w publikacjach i serwisach osób trzecich, z zastrzeżeniem, że przedmiotowe fotografie i filmy w publikacjach osób trzecich mogą jedynie ilustrować informacje o działalności prowadzonej przez Bibliotekę, a ich wykorzystywanie w innym kontekście nie jest dozwolone. Biblioteka zapewnia, że wizerunek uczestników nie będzie wykorzystywany przez nią w celach zarobkowych, a uczestnicy przyjmują do wiadomości, że z tytułu jego użycia nie przysługują im jakiegokolwiek roszczenia, w szczególności prawo do wynagrodzenia.
4. Udział w wystawie/wernisażu oznacza, że uczestnik jest świadomy i czuje się poinformowany, poprzez zamieszczone informacje na plakacie, iż może widnieć na relacji fotograficznej, filmowej, która będzie przedmiotem publikacji zgodnie z ust. 3 niniejszego Regulaminu.
5. W przypadku wniesienia pisemnego sprzeciwu do Administratora Danych Osobowych Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Bolesława Lubosza w Tarnowskich Górach (załącznik do Polityki Ochrony Danych Osobowych) przez uczestnika wystawy/wernisażu w zakresie publikacji jego wizerunku, Biblioteka dokona anonimizacji materiału zdjęciowego lub filmowego w tym zakresie.

## § 5. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Zabrania się uczestnikom rejestrowania dźwięku, fotografowania i filmowania wystawy bez zgody Biblioteki i autora prac.
2. Nieuprawnione rozpowszechnianie obrazu lub dźwięku oraz przetwarzanie danych osobowych w postaci wizerunku uczestników wystawy/wernisażu skutkować może odpowiedzialnością prawną.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem **12.10.2023 roku**.
4. Traci moc Regulamin Galerii Antresola Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Bolesława Lubosza w Tarnowskich Górach z dnia 01.03.2017 roku.

**WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE GALERII ANTRESOLA  
W CELU ORGANIZACJI WYSTAWY**

Wnioskodawca .....  
zwraca się z prośbą o udostępnienie Galerii Antresola w celu organizacji wystawy zatytułowanej  
.....  
w terminie .....  
Krótki opis wystawy (technika prac, informacja o autorze/autorach wystawy) .....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią Regulaminu Galerii Antresola, który akceptuję.

.....

*Data*

.....

*Imię i nazwisko twórcy*

**ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 2016 r., nr 119, s. 1) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, **imię, nazwisko, telefon, e-mail, wizerunek** jako autora prac prezentowanych na wystawie pt. ....  
.....  
w Galerii Antresola, przez **Miejską Bibliotekę Publiczną im. Bolesława Lubosza w Tarnowskich Górach**.

.....

*Data*

.....

*Imię i nazwisko twórcy*

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 2016 r., nr 119, s. 1) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Miejska Biblioteka Publiczna im. Bolesława Lubosza w Tarnowskich Górach**.
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w **Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Bolesława Lubosza w Tarnowskich Górach** jest pracownik **Administradora Danych**. Kontakt telefoniczny: **32-285-41-60 wew. 22** Kontakt e-mail: **iod@biblioteka.tgory.pl**
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu *realizacji i promocji wystawy m.in. na stronie [www.biblioteka.tgory.pl](http://www.biblioteka.tgory.pl), Facebooku, Instagramie oraz w lokalnej prasie* na podstawie **wyrażonej osobiście zgody na przetwarzanie danych osobowych**.
4. Odbiorcą Pani/Pana danych będą *podmioty uprawnione na podstawie odrębnych przepisów prawa*.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres **do 5 lat i po tym okresie zostaną usunięte za protokołem**.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest **warunkiem organizacji wystawy**.
9. Pani/Pana dane **nie będą** przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania i wydawania zautomatyzowanych decyzji.

.....  
Data

.....  
Imię i nazwisko twórcy

## OŚWIADCZENIE TWÓRCY

1. Oświadczam, że prezentowane przeze mnie prace w Galerii Antresola są przejawem mojej działalności twórczej o indywidualnym charakterze i stanowią utwór w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r., poz. 2509 z późn. zm.) – dalej jako „**Utwór**”.
2. Oświadczam, że:
  - przysługują mi pełne, nieograniczone w czasie i przestrzeni autorskie prawa majątkowe do Utworu;
  - Utwór oraz poszczególne jego części nie naruszają praw autorskich lub innych praw osób trzecich, ani nie są sprzeczne z jakimikolwiek przepisami prawa powszechnie obowiązującego;
  - w zakresie, w jakim poszczególne elementy Utworu realizowane były poprzez inne osoby – dysponuję prawami autorskimi ewentualnych podwykonawców realizujących poszczególne elementy Utworu oraz ich zgodami na rozporządzanie prawami autorskimi podwykonawców na rzecz osób trzecich w zakresie zgodnym z powyższym oraz na rozpowszechnianie Utworu bez podawania imion i nazwisk autorów.
3. Zobowiązuję się do zaspokojenia wszelkich roszczeń osób trzecich w zakresie, w jakim powyższe oświadczenia okażą się nieprawdziwe.
4. Niniejszym **udzielam licencji niewyłącznej** – upoważniam Miejską Bibliotekę Publiczną im. Bolesława Lubosza w Tarnowskich Górach – bezpłatnie, z chwilą zamieszczenia Utworu lub jego poszczególnych części na stronie [www.biblioteka.tgory.pl](http://www.biblioteka.tgory.pl) bez konieczności składania odrębnego oświadczenia, do korzystania z Utworu, w tym z jego poszczególnych części, bez ograniczeń terytorialnych i czasowych oraz bez względu na ilość odtworzeń i reprodukcji, na wszystkich polach eksploatacji, a w szczególności w zakresie rozpowszechniania Utworu lub jego części – poprzez publiczne udostępnianie Utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (zamieszczanie w sieci Internet na stronie [www.biblioteka.tgory.pl](http://www.biblioteka.tgory.pl) oraz na portalu Facebook i Instagram).
5. Niniejszym zezwalam na:
  - wykadrowanie – w przypadku Utworu będącego fotografią.

.....  
*Data*

.....  
*Imię i nazwisko twórcy*