Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 15/2024 z dnia 29.03.2024 r.

**REGULAMIN KORZYSTANIA ZE STANOWISK KOMPUTEROWYCH I INTERNETU W MIEJSKIEJ BIBLIOTECE PUBLICZNEJ IM. BOLESŁAWA LUBOSZA
W TARNOWSKICH GÓRACH**

1. Korzystanie ze stanowisk komputerowych i Internetu powinno służyć przede wszystkim celom informacyjnym, naukowym i edukacyjnym. Korzystanie ww. celach traktowane jest priorytetowo.
2. Do korzystania ze stanowisk komputerowych i Internetu uprawnia czytelny dokument tożsamości ze zdjęciem. Obywatele innych krajów powinni okazać paszport lub inny dokument ze zdjęciem stwierdzający tożsamość.
3. Bibliotekarz jest zobowiązany do udzielenia informacji w zakresie przetwarzania danych osobowych poprzez udostępnienie czytelnikowi Klauzuli Informacyjnej lub przedstawienie ustnej informacji w tym zakresie.
4. Ze stanowisk komputerowych i Internetu mogą korzystać osoby powyżej 16 roku życia
w godzinach pracy Biblioteki.
5. Użytkownicy zobowiązani są do zachowania ciszy.
6. Maksymalny czas pracy przy stanowisku komputerowym wynosi 1 godzinę. Po upływie tego czasu użytkownik jest zobowiązany do udostępnienia stanowiska komputerowego oczekującej osobie. W przypadku braku osób zainteresowanych pracą przy komputerze, czas może zostać wydłużony.
7. Użytkownik komputera powinien posiadać elementarną znajomość obsługi komputera i systemu operacyjnego.
8. W czasie sesji wyszukiwawczej użytkownicy mogą dokonywać wydruków komputerowych z baz danych będących własnością Biblioteki oraz innych zasobów informacyjnych dostępnych publicznie za pośrednictwem Internetu. Skalkulowana cena wydruku wynosi:

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Cena wydruku** |
| **A4 druk/ kserowanie** | Czarno-białe jednostronnie – tekst | 0,50 zł |
| Czarno-białe dwustronnie – tekst | 1,00 zł |
| Kolorowe jednostronnie – grafika | 2,50 zł |
| Kolorowe dwustronnie – grafika | 5,00 zł |
| **A3 druk/ kserowanie** | Czarno-białe jednostronnie – tekst | 1,00 zł |
| Czarno-białe dwustronnie – tekst | 2,00 zł |
| Kolorowe jednostronnie – grafika | 5,00 zł |
| Kolorowe dwustronnie – grafika | 10,00 zł |

1. Użytkownikowi zabrania się:
2. przeglądania stron o charakterze pornograficznym, propagujących przemoc lub treści obraźliwe;
3. wykorzystywania komputera do czynności niezgodnych z prawem;
4. podejmowania wszelkich działań powodujących dewastację lub uszkodzenie komputera;
5. instalowania (uruchamiania) na komputerze Biblioteki jakiegokolwiek oprogramowania przynoszonego przez użytkownika;
6. wprowadzania jakichkolwiek zmian w oprogramowaniu i konfiguracji systemów operacyjnych na komputerze Biblioteki;
7. zakładania własnych katalogów na dyskach;
8. łamania zabezpieczeń systemu;
9. samowolnego usuwania usterek w działaniu oprogramowania systemowego i użytkowego oraz urządzeń stanowiących wyposażenie stanowisk komputerowych;
10. wnoszenia i spożywania jakichkolwiek produktów żywnościowych, w tym napojów.
11. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność finansową za wszelkie szkody spowodowane przez niego w systemach komputerowych oraz wszelkie skutki związane z nieprawidłowym użyciem udostępnionego mu połączenia z siecią.
12. Bibliotekarz ma prawo monitorowania aktualnie wykonywanych przez użytkownika prac
i natychmiastowego przerwania sesji w przypadku nie przestrzegania zasad niniejszego Regulaminu lub jeżeli uzna, że wykonywane są inne czynności niepożądane, nawet jeśli nie są one uwzględnione w Regulaminie.
13. Przed zakończeniem sesji użytkownik komputera powinien zapisać wyszukane, pobrane
i utworzone dane na własnych nośnikach. Informacje niezapisane, bądź zapisane na twardym dysku zostaną wykasowane w chwili wyłączenia komputera. Biblioteka nie ponosi odpowiedzialności za utratę niewłaściwie zapisanych danych. Po zakończeniu pracy
z komputerem użytkownik zobowiązany jest zostawić go w konfiguracji zastanej.
14. Biblioteka nie ponosi odpowiedzialności za zapisane w komputerach prywatne dane, pliki oraz pozostawione nośniki zewnętrzne.
15. Istnieje możliwość wykorzystania przez użytkownika Biblioteki własnego urządzenia komputerowego.
16. Bibliotekarz może odmówić korzystania ze stanowisk komputerowych i Internetu osobom, które niskim poziomem higieny odbiegają od ogólnie przyjętych norm.
17. Korzystanie ze stanowisk komputerowych i Internetu jest równoznaczne ze znajomością
i akceptacją zasad niniejszego Regulaminu. Nieznajomość Regulaminu nie zwalnia użytkownika od odpowiedzialności.
18. Bibliotekarz ma prawo odmówić obsługi i wyprosić z Biblioteki osoby nietrzeźwe, będące pod wpływem środków odurzających, używające słów uważanych powszechnie za obraźliwe, zachowujące się agresywnie lub niezgodnie z obowiązującymi normami społecznymi wobec pracowników i pozostałych użytkowników korzystających ze stanowisk komputerowych
i Internetu, a także czytelników Biblioteki. W uzasadnionych przypadkach bibliotekarz wzywa służby porządkowe.
19. Użytkownik nie stosujący się do przepisów niniejszego Regulaminu może być czasowo,
a w szczególnie drastycznych przypadkach (tj. kradzież, akty wandalizmu etc.) na stałe, pozbawiony prawa korzystania ze stanowisk komputerowych i Internetu. Decyzje
w tej sprawie podejmuje Kierownik Działu/Filii. Użytkownikowi przysługuje prawo odwołania się od decyzji do Dyrektora Biblioteki.
20. Rozstrzyganie spraw nieuregulowanych postanowieniami niniejszego Regulaminu leży
w kompetencji Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Bolesława Lubosza w Tarnowskich Górach.
21. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem **05**.**04**.**2024 roku**.
22. Traci moc Regulamin korzystania ze stanowisk komputerowych i Internetu w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Bolesława Lubosza w Tarnowskich Górach z dnia 27.03.2023 roku.